



PENGADILAN AGAMA MAROS

KELAS I B

Jalan Jenderal Sudirman No. 9 - Kabupaten Maros
Sulawesi Selatan 90516, Telp. (0411-371137)

Email: admin@pa-maros.go.id

Website: www.pa-maros.go.id

SOP

PENDAFTARAN PERKARA GUGATAN PADA e-COURT

Nomor	SOP/APP/007
Tanggal Pembuatan	01/03/2018
Tanggal Revisi	-
Tanggal Efektif	01/03/2018
Disahkan oleh	Ketua Pengadilan Agama Maros
	 Dra. Hj. Martina Budiana Mulya, M.H. NIP. 19630317.199203.2.002

DOKUMEN MASTER	:	✓	
DOKUMEN TERKENDALI	:		NO. SALINAN
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:		
DOKUMEN KADALUARSA	:		

*Dokumen ini adalah milik Pengadilan Agama Maros Kelas I B
Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun
tanpa seijin Pengadilan Agama Maros Kelas I B*

DASAR HUKUM	KUALIFIKASI PELAKSANA
<ol style="list-style-type: none">1. Reglement op de Burgerlijk Rechtsyordering (Rv)2. Herziene Indonesisch Reglement (HIR)3. Rechtsreglement voor de Buitengewesten (Rbg),4. UU 14/1985 tentang Mahkamah Agung dan perubahannya5. UU 2/1986 tentang Peradilan Umum dan perubahannya6. UU 11/2008 tentang Informasi dan Transaksi Elektronik dan perubahannya7. UU 14/2008 tentang Keterbukaan Informasi Publik8. UU 48/2009 tentang Kekuasaan Kehakiman9. Peraturan Mahkamah Agung RI Nomor 3 Tahun 2018 tentang Administrasi di Pengadilan Secara Elektronik10. Keputusan KMA RI No. 032/KMA/SK/IV/200611. Perma Nomor 07 Tahun 2015 tentang Organisasi dan Tata Kerja Kepaniteraan dan Sekretariat	<ol style="list-style-type: none">1. Diploma III2. Strata I

Peradilan. 12. Peraturan Sekretaris Mahkamah Agung RI Nomor 02 Tahun 2012 tentang Pedoman Penyusunan SOP di Lingkungan MA dan Peradilan yang Berada di Bawahnya.	
KETERKAITAN	PERALATAN/PERLENGKAPAN
1. SOP Penerimaan Berkas Perkara Gugatan 2. S.O.P Pendaftaran Perkara Perdata Gugatan 3. S.O.P Penanganan Register Perkara Perdata	1. PC atau Laptop 2. Alat Tulis Kantor (ATK) 3. Koneksi Internet 4. Printer 5. Scanner
PERINGATAN	PENCATATAN DAN PENDATAAN
Jika S.O.P ini tidak dilaksanakan maka asas peradilan tidak akan berjalan dengan baik	Berkas Perkara Perdata Gugatan

No	Aktivitas	Pelaksana		Mutu Baku		
		Advokat	Admin E-Court PA	Persyaratan / Perlengkapan	Waktu	Output
1	Mendaftarkan perkara gugatan			- PC atau Laptop - Koneksi Internet	2 menit	Mendapatkan nomor registrasi online
2	Input Data Pihak			- PC atau Laptop - Koneksi Internet - Identitas Pihak	10 menit	Data Pihak tercatat dalam
3	Melengkapi dan mengupload berkas perkara.			- PC atau Laptop - Koneksi Internet - Berkas perkara	30 menit	Berkas perkara yang telah diupload pada aplikasi e-Court
4	Mencetak e-Skum yang telah tercantum dalam aplikasi			- PC atau Laptop - Koneksi Internet - Printer	10 menit	Mendapatkan e-Skum
5	Pembayaran panjar biaya perkara melalui Virtual Account			- PC atau Laptop - Koneksi Internet - Virtual Account	1 x 24 Jam	Panjar biaya perkara yang sudah dibayar
6	Verifikasi pembayaran			- PC atau Laptop - Koneksi Internet	5 menit	Nomor perkara