




SOP
MOHON BANTUAN EKSEKUSI KE PENGADILAN AGAMA LAIN

Nomor	SOP/AP/59
Tanggal Pembuatan	01/03/2018
Tanggal Revisi	-
Tanggal Efektif	01/03/2018
Disahkan oleh	Ketua Pengadilan Agama Maros
 Dra. H. Martina Budiana Mulya, M.H. NIP. 19630317.199203.2.002	

DOKUMEN MASTER	:	√	
DOKUMEN TERKENDALI	:		NO. SALINAN :
DOKUMEN TIDAK TERKENDALI	:		
DOKUMEN KADALUARSA	:		

Dokumen ini adalah milik *Pengadilan Agama Maros Kelas I B*
 Dilarang menggandakan sebagian maupun secara keseluruhan dengan cara apapun
 Tanpa seijin *Pengadilan Agama Maros Kelas I B*

DASAR HUKUM		KUALIFIKASI PELAKSANA	
1.	HIR Pasal 180 s.d Pasal 224;	1.	S1 yang memahami pola bindalmin
2.	Undang-undang Nomor 7 Tahun 1989 Tentang Peradilan Agama yang diubah dengan Undang-undang Nomor 3 Tahun 2006 dan diubah untuk kedua kalinya dengan Undang-undang Nomor 50 Tahun 2009;	2.	SMU yang memahami pola bindalmin
3.	Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/001/SK/1991 Tentang Pola Pembinaan dan Pengendalian Administrasi Perkara;		
4.	Keputusan Ketua Mahkamah Agung RI Nomor : KMA/032/SK/1991 Tentang Pemberlakuan Buku II sebagai Pedoman Tugas dan Administrasi Peradilan;		
5.	PERSEKMA Nomor 002 Tahun 2012;		
KETERKAITAN		PERALATAN/PERLENGAPAN	
1.	SOP Mekanisme Penerimaan Perkara	Perlengkapan Komputer, Kertas, Alat Tulis, Buku Pedoman dan Peraturan-Peraturan	
PERINGATAN		PENCATATAN DAN PENDATAAN	
1.	Jika SOP tidak dilaksanakan, maka temuan tidak akan berakhir	Buku Register Eksekusi, Jurnal Eksekusi dan Buku Induk Keuangan Eksekusi	

No	Kegiatan	Perencanaan								Mutu Baku		
		Masa	Bank	Kas	Masa	Masa	Masa	Masa	Masa	Persyaratan/Perencanaan	Waktu	Output
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.	Menerima Permohonan Eksekusi dari Pemohon dilampiri salinan /Fc Putusan yang Telah BHT									berkas permohonan	5 Menit	Diterima Permohonan Eksekusi
2.	Menaksir panjar biaya eksekusi/menghitung panjar biaya eksekusi dan dituangkan dalam (SKUM)									berkas permohonan Eksekusi riil	5 Menit	SKUM
3.	Menerima slip setoran, memberi nomor, membukukan panjar biaya eksekusi riil serta menginput ke SIPP									berkas permohonan Eksekusi riil	5 Menit	bukti pembayaran eksekusi riil
4.	Mencatat permohonan eksekusi riil dalam register eksekusi									berkas permohonan Eksekusi riil terkait	10 Menit	permohonan eksekusi tercatat dalam register
5.	Menyampaikan berkas Permohonan Eksekusi Ke Ketua									berkas permohonan Eksekusi riil	10 Menit	berkas permohonan Eksekusi riil
6.	Membuat Penetapan hari sidang Aanmaning									berkas permohonan Eksekusi riil	5 Menit	Surat Penetapan Hari Sidang Aanmaning
5.	Menunjuk Juru Sita untuk melaksanakan Penggilan Aanmaning									instrumen perintah pemanggilan	20 Menit	Surat Penunjukan JSP
6.	Mengajukan permohonan biaya pemanggilan sidang Aanmaning									instrumen pencairan pemanggilan	5 Menit	pencairan pemanggilan sidang Aanmaning
7.	Mengeluarkan, mencatat biaya pemanggilan dalam buku jurnal keuangan eksekusi dan menginput kedalam Aplikasi SIPP									berkas permohonan Eksekusi riil	5 Menit	kwitansi pembayaran pemanggilan sidang aanmaning
8.	Melaksanakan Panggilan Aanmaning kepada termohon Eksekusi untuk diberi tegoran									relaas panggilan aanmaning	10 Menit	relaas panggilan aanmaning
9.	Melaksanakan Sidang Aanmaning agar dalam waktu 8 hari melaksanakan putusan Pengadilan									berkas perkara aanmaning	6 menit	Relaas Aanmaning
10.	Membuat dan menandatangani Berita Acara Sidang Aanmaning									berkas perkara aanmaning	10 Menit	Berita Acara Sidang Aanmaning

11	Mencatat tanggal sidang Aanmaning pada register eksekusi							berkas perkara anmaning	5 menit	BAS anm
12	Menerima Laporan bahwa termohon tidak melaksanakan putusan							laporan Termohon tidak melaksanakan putusan	10 menit	Surat lapx Termohor tidak me;aksan putusan
13	Mengeluarkan penetapan perintah eksekusi dan instrument pemberitahuan							berkas perkara anmaning	5 Menit	Surat Penetapan Ketua Pengadilan Agama tentang perintah pelaksana: putusan (eksekusi)
14	Mengajukan permohonan bantuan pelaksanaan eksekusi disertai dengan pengiriman biaya eksekusi dan salinan penetapan eksekusi							permohonan bantuan pelaksanaan eksekusi	30 menit	surat pengantar dan bukti kir wesel

Jumlah Waktu Yang Diperlukan : 151 menit